



ГЛАВА
городского округа «город Дагестанские Огни»
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» 02 2025г.

№ 30

О плане работы администрации
городского округа «город Дагестанские Огни»
на 2025год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «город Дагестанские Огни» и в целях оптимизации работы администрации и структурных подразделений городского округа «город Дагестанские Огни»:

1. Утвердить план работы администрации городского округа «город Дагестанские Огни» на 2025год (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений администрации городского округа «город Дагестанские Огни» обеспечить выполнение мероприятий, плана работы администрации городского округа «город Дагестанские Огни» на 2025 год.

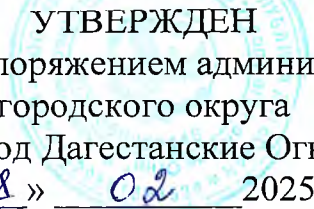
3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни».

4. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации городского округа «город Дагестанские Огни» Гисина И.М.

Глава администрации
городского округа
«город Дагестанские Огни»



З. Гаджимурадов


УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа
«город Дагестанские Огни»
от «28» 02 2025г. № 30

ПЛАН РАБОТЫ администрации городского округа «город Дагестанские Огни» на 2025год

1. Основные направления деятельности администрации города

1.1. Реализация задач, поставленных в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

1.2. Реализация полномочий, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на территории города.

1.3. Разработать Стратегию социально-экономического развития городского округа «город Дагестанские Огни» на период до 2030 года и работать над ее реализацией

1.4. Реализация проектной деятельности в городском округе «город Дагестанские Огни», приоритетных муниципальных программ, приоритетных муниципальных проектов.

1.5. Организация привлечения инвестиций в экономику городского округа «город Дагестанские Огни».

1.6. Обеспечение выполнения запланированных на 2025 год мероприятий, направленных на полное привлечение налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет.

1.7. Обеспечение проведения единой бюджетной политики города.

1.8. Обеспечение проведения независимой оценки муниципальных учреждений, предоставляющих социальные услуги.

1.9. Организация мероприятий, направленных на привлечение общественности в реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения.

1.10. Обеспечение условий для создания новых рабочих мест на территории городского округа «город Дагестанские Огни».

1.11. Осуществление комплекса мер, направленных на достижение планируемых значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления города.

1.12. Реализация мер, направленных на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности муниципальных услуг.

1.13. Содействие повышению эффективности промышленного производства, потребительского рынка, развитию и поддержке малого предпринимательства.

1.14. Обеспечение достижения целевых показателей, установленных муниципальными программами городского округа «город Дагестанские Огни» на 2024 год.

1.15. Проведение активной социальной политики, направленной на повышение качества и уровня жизни населения города.

1.16. Реализация мероприятий по противодействию коррупции на территории города.

1.17. Осуществление мероприятий, направленных на профилактику преступлений и иных правонарушений на территории города.

1.18. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, терроризма и экстремизма на территории города.

1.19. Обеспечение устойчивой работы жилищно-коммунального хозяйства города.

1.20. Систематическое информирование населения о деятельности администрации городского округа «город Дагестанские Огни».

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1. Заседания, совещания при главе города			
1.1.	Аппаратные совещания у главы городского округа.	Один раз в месяц	руководитель аппарата администрации
1.2.	Малые совещания при главе городского округа.	Еженедельно	руководитель аппарата администрации
1.3.	Заседание Совета старейшин при главе городского округа «город Дагестанские Огни».	ежеквартально	Совет старейшин
1.4.	Заседание Общественной палаты при главе городского округа «город Дагестанские Огни».	ежеквартально	Общественная палата
1.5.	Заседание антитеррористической комиссии.	ежеквартально	комиссия
1.6.	Заседание антинаркотической комиссии.	ежеквартально	комиссия
1.7.	Заседание комиссии по противодействию коррупции.	ежеквартально	комиссия
1.8.	Заседание межведомственной комиссии по увеличению доходной части бюджета.	ежеквартально	комиссия
1.9.	Заседание Совета по межнациональным отношениям.	по мере необходимости	Совет по межнациональным отношениям
1.10.	Заседание аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих администрации.	в течение года	аттестационная комиссия, отдел правовой и кадровой работы
1.11.	Заседание межведомственной рабочей группы по топливно-энергетическому комплексу.	в течение года	рабочая группа
2. Заседания, совещания, советы, комиссии, рабочие группы при администрации города			

2.1.	Совещания у заместителей главы администрации города, руководителя аппарата администрации города по направлениям деятельности.	ежедневно по мере необходимости	заместители главы администрации города, руководитель аппарата администрации города, начальники структурных подразделений администрации
2.2.	Совещания у начальников отделов администрации города по направлениям деятельности.	по планам работы отделов	отделы администрации
2.3.	Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	по мере необходимости	руководитель аппарата администрации, отдел правовой и кадровой работы
2.4.	Заседание комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы и в кадровый резерв в администрации.	в течение года	комиссия, отдел правовой и кадровой работы
2.5.	Заседание комиссии по определению стажа государственной и муниципальной службы лицам, замещающим выборные должности, муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления.	в течение года	комиссия, отдел правовой и кадровой работы
2.6.	Заседание Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	ежеквартально и по мере необходимости	зам. главы администрации, КДН
2.7.	Заседание санитарно-противоэпидемической, противоэпидемиологической комиссии.	ежеквартально и по мере необходимости	зам. главы администрации, комиссия
2.8.	Заседание комиссии по профилактике правонарушений.	ежеквартально	зам. главы администрации, комиссия
2.9.	Заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности.	ежеквартально	зам. главы администрации, комиссия
2.10.	Заседание комиссии по проблемам русскоязычного населения.	ежеквартально	зам. главы администрации, комиссия
2.11.	Заседание административной комиссии	по мере поступления административных протоколов	зам. главы администрации, отв. секретарь административной комиссии

2.12.	Заседания комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд	по мере необходимости	комиссия
2.13.	Заседания комиссии по безопасности дорожного движения.	ежеквартально и по мере необходимости	зам. главы администрации, комиссия
2.14.	Заседание комиссии по рассмотрению заявлений о назначении пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии.	в течение года	комиссия, отдел правовой и кадровой работы
3. Вопросы для рассмотрения на сессии Собрания депутатов городского округа «городского округа Дагестанские Огни»			
3.1.	Отчет начальника отдела МВД России по городу Дагестанские Огни о деятельности полиции за 2024 год.	I квартал	ОМВД России по г. Дагестанские Огни, зам. главы администрации
3.2.	Отчет о проделанной работе МБУ «ДЕЗЗ» за 2024год. О формировании муниципального заказа на 2025год.		МБУ «ДЕЗЗ»
3.3.	Отчет главы городского округа «город Дагестанские Огни» об итогах деятельности за 2024год и задачах на 2025 год.		Глава ГО «город Дагестанские Огни»
3.4.	Об организации детского и школьного питания в учреждениях образования города.		начальник МКУ «УО»
3.5.	Отчет о деятельности МКУ «УАиГ» городского округа «город Дагестанские Огни» за 2024год.		Начальник МКУ «УАиГ»
3.6.	Обсуждение деятельности отделения Социального фонда России по РД в городе Дагестанские Огни.		руководитель ОСФР по РД в городе Дагестанские Огни
3.7.	Отчет администрации городского округа «город Дагестанские Огни» об исполнении бюджета за 2024 год.	II квартал	МКУ «Финансовое управление»
3.8.	Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты за 2024 год. Обсуждение плана работы КСП на 2025 год.		Председатель КСП ГО
3.9.	Обсуждение деятельности учреждений здравоохранения в городе Дагестанские Огни. Существующие проблемы и пути их разрешения.		главврач ГБУ РД ЦГБ ГО «город Дагестанские Огни»
3.10.	О санитарно-эпидемиологическом состоянии в городском округе «город Дагестанские Огни». Организация работы по сбору, вывозу		Зам. Главы администрации

	и утилизации ТКО в городе. Дагестанские Огни. Предложения по улучшению работы по санитарной очистке города.		
3.11.	О работе администрации городского округа «город Дагестанские Огни» по исполнению доходной части городского бюджета.		Зам. Главы администрации
3.12.	Обсуждение деятельности ГКУ РД УСЗН в МО «город Дагестанские Огни»		директор ГКУ РД УСЗН в МО «город Дагестанские Огни»
3.13.	Обсуждение деятельности служб электроснабжения в городе Дагестанские Огни»		руководители служб
3.14.	О ходе подготовки учреждений образования к новому учебному году. Проблемы и пути их разрешения.	III квартал	Зам. главы администрации
3.15.	О ходе подготовки учреждений, организаций, предприятий и жилого фонда в городском округе «город Дагестанские Огни» к осенне-зимнему периоду 2025-2026гг.		Зам. главы администрации
3.16.	О состоянии работы по оказанию государственных услуг населению в г. Дагестанские Огни. Отчет о деятельности ГКУ РД ЦЗН в МО «город Дагестанские Огни».		директор ГКУ РД ЦЗН в МО «город Дагестанские Огни»
3.17.	Обсуждение деятельности ГКУ РД КЦСОС и ГНТЖС в МО «город Дагестанские Огни»		директор ГКУРД КЦСО-СиГНТЖС города Дагестанские Огни»
3.18.	Обсуждение деятельности МФЦ в г. Дагестанские Огни		руководитель МФЦ в г. Дагестанские Огни
3.19.	Обсуждение деятельности АО Единый оператор в РД в сфере водоснабжения и водоотведения города Дагестанские Огни; Единый оператор в РД в сфере теплоснабжения филиал «Тепловые сети»		руководители служб в г. Дагестанские Огни
3.20.	Подведение итогов работы по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов.	IV квартал	Зам. главы администрации
3.21.	Отчет о результатах работы МКУ «УИ и ЗО» за 2024 год и планы работы на 2025 год.		МКУ «УИиЗО»
	Обсуждение деятельности ООО «Махачкала Межрегионгаз» АУ Дагестанские Огни		руководитель службы
3.22.	О результатах работы в городском округе г.Дагестанские Огни по сбору налоговых и неналоговых доходов.		МРИ ФНС РФ №4 по РД
	О плане работы Собрания депутатов городского округа «город Дагестанские Огни» на 2026год		заместитель председателя Собрания депутатов городского округа «город Дагестанские

			Огни» МКУ «ФУ»
3.23.	Об утверждении бюджета городского округа «город Дагестанские Огни» на 2025 год и на плановый период 2026-2027г.г.		
4. Рассмотрение вопросов на аппаратных совещаниях у главы городского округа			
4.1	<p>1. О работе, проводимой общим отделом администрации ГО «город Дагестанские Огни» по учету служебной корреспонденции, обращений граждан, правовых актов и контролю их исполнения в установленные сроки за 2024 год.</p> <p>2. Итоги работы по благоустройству г. Дагестанские Огни за 2024г и план работы на 2025г.</p> <p>3. Отчет о проведенной работе ГКУ РД «Центр занятости населения» городского округа «город Дагестанские Огни» за 2024г и задачи на 2025г</p>	январь	<p>руководитель аппарата администрации, общий отдел администрации</p> <p>Руководитель ДЕЗЗ</p> <p>руководитель работе ГКУ РД «Центр занятости населения»</p>
4.2	<p>1. Отчет о работе за 2024г МКУ «УСТДМ» и задачах на 2025г.</p> <p>2. Отчет о результатах работы ГБУ РД КЦСОС и ГНТЖС в МО "Город Дагестанские Огни" за 2024 год и планы работы на 2025 год.</p> <p>3. О работе МКУ «Управление культуры» ГО «город Дагестанские Огни» и задачах на 2025 год.</p>	февраль	<p>Начальник МКУ «УСТДМ»</p> <p>руководитель ГБУ РД «КЦСОС и ГНТЖС»</p> <p>Начальник МКУ «Управление культуры»</p>
4.3	<p>1. Об итогах работы МКУ «УИиЗО» за 2024 год по обеспечению эффективного управления имуществом, распоряжения земельными участками, расположенными на территории ГО «город Дагестанские Огни» и планах на 2025 год.</p> <p>2. Об итогах работы административной комиссии за 2024 год.</p> <p>3. Отчет о проведенной работе Управление социальной защиты населения в МО «город Дагестанские Огни» за 2024г и задачи на 2025г</p> <p>4. Отчет о работе ТИК г. Дагестанские Огни за 2024г и задачи на 2025г</p>	март	<p>МКУ «УИиЗО»</p> <p>административная комиссия</p> <p>Руководитель УСЗН</p> <p>Председатель ТИК</p>
4.4.	<p>1. Об итогах социально-экономического развития ГО «город Дагестанские Огни» за 2024 год и задачах на 2025 год.</p> <p>2. О работе МКУ «Управление культу-</p>	апрель	<p>Начальник отдела экономики</p> <p>Руководитель «Управление</p>

	<p>ры» по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 80-годовщине ВОВ.</p> <p>3. Отчет о проведенной работе ЕДДС за 2024г и задачи на 2025г</p> <p>4.Отчет ООО «Даггаз» о работе проведенной в 2024г и задачах на этот год</p>		<p>культуры»</p> <p>Руководитель ЕДДС</p> <p>Руководитель ООО «Даггаз»</p>
4.5.	<p>1. О работе проводимой ГБУ РД «Дербентское районное ветеринарное управление» по улучшению эпизоотической ситуации на территории ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2. О проводимых мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности в учреждениях образования, культуры.</p> <p>3. Отчет о работе МКУ "Централизованная бухгалтерия " г.Дагестанские Огни»</p> <p>4.О работе проводимой Общественным советом г.Дагестанские Огни</p>	май	<p>ГБУ РД «Дербентское районное ветеринарное управление»</p> <p>Руководитель МКУ «УО», Руководитель МКУ «УК»</p> <p>Руководитель МКУ «ЦБ»</p> <p>Руководитель Общественного совета</p>
4.6.	<p>1.О работе, проводимой филиалом ГАУ МФЦ в РД в МФЦ в городе Дагестанские Огни по оказанию услуг населению ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2.О работе МКУ «УАиГ» ГО «город Дагестанские Огни» по своевременному рассмотрению обращений граждан и приведению в соответствии с нормативными актами архитектурного облика города.</p> <p>3. О работе МБУ "Зеленый Город" за 2024 и предстоящих задачах на 2025г</p> <p>4.О работе проводимой пенсионным фондом г.Дагестанские Огни</p>	июнь	<p>Руководитель филиала ГАУ МФЦ в РД МФЦ</p> <p>МКУ «УАиГ» ГО</p> <p>Руководитель МБУ «Зеленый город»</p> <p>Руководитель пенсионного фонда</p>
4.7.	<p>1. О работе, проводимой ГБУ РД «ЦГБ в ГО «город Дагестанские Огни»» по профилактике заболеваний, сохранению, укреплению здоровья горожан и оказанию бесплатной медпомощи на территории ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2. О итогах работы Управления образования за 2024/ 2025 учебный год. Итоги проведения проведения Единого государственного экзамена в ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>3. Отчет о работе АО «Единый оператор Республики Дагестан в сфере водоснабжения и водоотведения»</p> <p>4.О работе проводимой ОМВД г.Дагестанские Огни</p>	июль	<p>Руководитель ГБУ РД «ЦГБ в ГО «город Дагестанские Огни»»</p> <p>Руководитель МКУ «Управления образования»</p> <p>Руководитель АО</p> <p>Руководитель ОМВД</p>

4.8.	<p>1. О работе проводимой межрайонным отделом ФОМС по реализации прав застрахованных лиц на получение бесплатной медицинской помощи в ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2. О готовности образовательных учреждений к новому 2025-2026 учебному году.</p> <p>3 Отчет о проведенной работе МКУ "Финансовое Управление" МО «город Дагестанские Огни» за 2025г и задачи на оставшийся период 2025г</p> <p>4.О готовности избирательных участков ко Дню голосования</p>	август	<p>Руководитель ФОМС</p> <p>Руководитель МКУ «УО» ГО</p> <p>Руководитель МКУ «Финансовое Управление»</p> <p>Руководитель ТИК</p>
4.9.	<p>1.О проводимой работе по противодействию терроризму и религиозному экстремизму на территории ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2.О результате деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 9 месяцев 2025 года.</p> <p>3.Отчет о работе МУП «Теплосети» г.Дагестанские Огни.</p> <p>4.Отчет о работе ГБУДО РД "РДЦЦ им. Курбанова К.А." за 2024 г и задачи на второе полугодие 2025г</p>	сентябрь	<p>Начальник отдела по обеспечению деятельности АТК, ГО, ЧС, МП и ПБ</p> <p>Ответственный секретарь КДН</p> <p>Руководитель МУП «Тепловые Сети» Директор цирковой школы</p>
4.10.	<p>1. О ходе подготовки объектов ЖКХ ГО «город Дагестанские Огни» к работе в осенне-зимний период 2025-2026 г.г.</p> <p>2. О работе, проводимой ООО «Кристалл» по содержанию и обслуживанию жилого фонда городского округа «город Дагестанские Огни».</p> <p>3. Отчет о работе Пожарная Часть №20 ГУ ОГПС МЧС России по РД</p>	октябрь	<p>Руководитель МБУ «УЖКХ»</p> <p>Руководитель ООО « Кристалл»</p> <p>Руководитель Пожарной части</p>
4.11	<p>1.О ходе выполнения мероприятий по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории ГО «город Дагестанские Огни».</p> <p>2.Отчет о работе архивного отдела администрации ГО «город Дагестанские Огни» за 2024 год и задачах на 2025 год.</p> <p>4.О работе проводимой МБУ "Чистый Город" г.Дагестанские Огни</p>	ноябрь	<p>Отдел по обеспечению деятельности АТК, ГО, ЧС, МП и ПБ</p> <p>архивный отдел администрации</p> <p>Руководитель МБУ «Чистый город»</p>
4.12.	<p>1. О работе, проводимой МКУ «Информационный центр» по информационному сопровождению деятельности администрации городского округа и ее подведомственных учреждений.</p> <p>2. О проводимой работе на территории городского округа «город Дагестан-</p>	декабрь	<p>Руководитель МКУ «ИЦ» ГО</p> <p>МКУ «Управление культуры, спорта, туризма и по делам</p>

	ские Огни» по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных празднованию Нового 2026 года. 3. О работе проведенной ВУС администрации ГО «город Дагестанские Огни» в 2025 году . 4.О работе проводимой Дагогнинским отделением ООО «ДагЭнерЖи»		молодежи» Руководитель ВУС Руководитель ДагЭнерЖи
5. Мероприятия, планы отделов			
5.1. Отдел экономики			
5.1.1.	Выявление дополнительных источников налогооблагаемой базы с целью увеличения доходной части бюджета городского округа «город Дагестанские Огни».	Ежеквартально	отдел отдел
5.1.2.	Подготовка расчетов налогового потенциала и анализ на 2024 год.	Июль-август	Алиев Д. К. Бабаев У.Н. Бабаев А. Н.
5.1.3.	Предоставление отчета в Минэкономразвития РД «О достижении индикаторов и значений показателей, социально-экономического развития муниципального образования» в соответствии с соглашением № 45.	Ежемесячно, не позднее 10 числа следующего за отчетным	Бабаев А. Н.
5.1.4.	Предоставление отчета по муниципальным услугам в ГАС - Управление	Ежемесячно	Михралиев Э.М.
5.1.5.	Подготовка информации (анализа) о социально-экономическом развитии городского округа «город Дагестанские Огни» за 2025 год.	Раз в полгода	Алиев Д.К.
5.1.6.	Ведение мониторинга: - трудовых ресурсов города, - денежных доходов и расходов населения, - численности населения, родившихся и умерших на территории города, - миграции населения	Ежемесячно	Михралиев Э.М.
5.1.7.	Реализация на территории города программы моногородов и ТОР.	Постоянно	Бабаев А.Н.
5.1.8.	Проведение мониторинга цен на продовольственные товары с целью изучения конъюнктуры рынка на территории городского округа «город Дагестанские Огни».	Ежеквартально	Халидов Р.Д. Бабаев А. Н.
5.1.9.	Предоставление статистической информации: - ф№1 администрация «Сведения о муниципальных образованиях»; - ф№1-РМ «Сведения о численности и	Ежеквартально	Михралиев Э. М.

	<p>движении работников по субъектам малого предпринимательства»; - ф№1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» (годовой отчет); - П-2 регион «Сведения об инвестициях в основной капитал»; - приложение к ф№1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»; - ф№3-ДГ (мо) «Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований».</p>		
5.1.10.	Подготовка и утверждение штатных расписаний структурных подразделений администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	Январь-февраль	Алиев Д. К. Бабаев А. Н.
5.1.11.	Отчет отдела экономики за 2024 год.	I квартал	Алиев Д.К.
5.1.12.	Инвентаризация ФЦП и РЦП, анализ возможности вхождения города.	Январь-февраль	Алиев Д.К.
5.1.13.	Реализация программы развития малого и среднего предпринимательства в городском округе «город Дагестанские Огни» на 2022-2025гг.	В течение года	Бабаев А. Н.
5.1.14.	Подготовка и защита в Минэкономразвития РД «Паспорта социально-экономического развития ГО «город Дагестанские Огни» за 2025 г.	II квартал	Михралиев Э. М.
5.1.15.	Составление и защита в министерствах и ведомствах РД «Доклада главы администрации о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за 2024 г.» и на трехлетний период.	II квартал	Михралиев Э. М
5.1.16.	Мониторинг реализации на территории города 248-ФЗ (муниципальный контроль).	Постоянно	Бабаев А.Н.
5.1.17.	Составление плана работ (дорожная карта) и графика рейдовых мероприятий по инвентаризации субъектов малого и среднего предпринимательства на 2025 год.	Январь	Халидов Р.Д.
5.1.18.	Участие в совместных рейдах с налоговыми и правоохранительными органами, направленных на легализацию «теневого бизнеса» в городе.	Постоянно	Алиев Д.К. Бабаев А.Н. Халидов Р.Д. Михралиев Э.М.
5.1.19.	Свод информации по результатам проведенных мероприятий, предоставление в ОМВД России в г.	Постоянно	Алиев Д.К. Халидов Р.Д.

	Дагестанские Огни и МРИ ФНС для принятия соответствующих мер.		
5.1.20.	Мониторинг поставленных и снятых с налогового учета субъектов предпринимательства, выгрузка информации в ОМВД России в г. Дагестанские Огни.	Постоянно	Халидов Р.Д. Абукарова М.А.
5.1.21.	Проведение мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости. Анализ ситуации в городе. Достижение плановых показателей.	Постоянно	Халидов Р.Д. Абукарова М.А.
5.1.22.	Проведение мероприятий, направленных на снижение налоговой недоимки по городу. Работа с бюджетными организациями.	Постоянно	Алиев Д. К.
5.1.23.	Отчет по неформальной занятости в Минтруд РД.	Ежедневно ежеквартально	Халидов Р.Д. Абукарова М.А.
5.1.24.	Сводный отчет реализации «Дорожной карты» по вопросам конкуренции в Минэкономразвития РД.	Ежеквартально	Михралиев Э.М.
5.1.25.	Сводный отчет по Национальному рейтингу состояния инвестиционного климата Минэкономразвития РД.	Ежеквартально	Мехралиев Э.М.
5.1.26.	Сводный отчет по реализации соглашения с «Почта Банк» в Минэкономразвития РД.	Ежеквартально	Михралиев Э.М. Бабаев А.Н.
5.1.27.	Отчет по ярмаркам и нестационарным торговым объектам на территории ГО.	Ежемесячно	Бабаев А.Н.
5.1.28.	Отчетная работа в Контрольное управление РД, Правительство РД.	Постоянно	Алиев Д.К. Халидов Р.Д.
5.1.29.	Организация заседаний межведомственной комиссии по увеличению доходной части бюджета городского округа «город Дагестанские Огни» (составление протоколов, регламентов и повесток заседаний).	Постоянно	Алиев Д.К. Халидов Р.Д.
5.1.30.	Разъяснительная работа через местные СМИ, направленная на повышение налоговой грамотности населения города, с руководителями организаций и предприятий, а также с представителями бизнеса.	Ежеквартально	Алиев Д. К. Халидов Р. Д.
5.1.31.	Информация о доходной части бюджета городского округа «город Дагестанские Огни».	Еженедельно	Алиев Д. К.
5.1.32.	Актуализация данных по земельным участкам, имуществу, транспорту, зарегистрированным на территории ГО «город Дагестанские Огни».	Ежемесячно	Халидов Р. Д. Абукарова М.А.
5.1.33.	Участие в формировании бюджета города на 2025 год и на плановый период 2026 – 2027 гг.	IV квартал	Алиев Д.К.

5.1.33.	Участие в формировании бюджета города на 2025 год и на плановый период 2026 – 2027 гг.	IV квартал	Алиев Д.К.
5.1.34.	Разработка прогноза социально-экономического развития на 2026-2028 гг.	IV квартал	Михралиев Э.М.
5.1.35.	Подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации и решений Собраний депутатов городского округа «город Дагестанские Огни» по направлениям, относящимся к компетенции отдела.	По мере необходимости	Отдел
5.1.36.	Представление сведений о создании новых рабочих мест.	Ежеквартально	Халидов Р.Д.
5.1.37.	Разработка городских целевых программ по направлениям, относящимся к компетенции отдела.	По мере необходимости	Отдел
5.1.38.	Мониторинг хода реализации муниципальных программ на территории городского округа «город Дагестанские Огни».	Ежеквартально	Алиев Д.К.
5.1.39.	Работа с обращениями граждан и представителей бизнеса города в пределах своей компетенции.	По мере необходимости	Отдел
5.1.40.	Уточнение показателей, влияющих на поступление неналоговых доходов бюджета городского округа «город Дагестанские Огни».	Ежемесячно (аренда, реализация)	Алиев Д.К. Халидов Р. Д.
5.1.41.	Проведение комплекса мер, направленных на увеличение неналоговых доходов и эффективности использования муниципального имущества города.	Постоянно	Алиев Д.К.
5.1.42.	Исполнение протокольных поручений совещаний всех уровней по социально-экономическим вопросам, в пределах своей компетенции.	Постоянно	Отдел
5.1.43.	Содействие, в пределах своих полномочий, в реализации программ социально-экономического развития городского округа «город Дагестанские Огни».	Постоянно	Отдел
5.1.44.	Исполнение законодательства в сфере содействия развития бизнеса предпринимательства в городском округе «город Дагестанские Огни».	Постоянно	Бабаев А. Н.
5.1.45.	Мониторинг основных показателей бюджетных и казенных учреждений, находящихся на территории городского округа «город Дагестанские Огни».	Ежемесячно	Отдел
5.1.46.	Ведение реестра обращений предпринимателей города.	Постоянно	Бабаев А.Н.
5.1.47.	Проведение комплекса мероприятий по организации транспортного	Постоянно	Абукарова М.А.

	обслуживания населения, увеличение налогооблагаемой базы в сфере пассажирского транспорта и пассажирских перевозок в городе.		
5.1.48.	Проведение работ по реализации ОРВИ.	Постоянно	Бабаев А. Н.
5.1.49.	Подготовка информации по запросам отраслевых министерств.	Постоянно	Отдел
5.1.50.	Сотрудничество с отделами экономики соседних городов и районов РД.	По мере необходимости	Алиев Д. К.
5.1.51.	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, на территории городского округа «город Дагестанские Огни»	Постоянно	Михралиев Э.М.
5.2. Архивный отдел			
5.2.1.	Разработка и подготовка на согласование ЭПК Министерства юстиции РД номенклатуры дел, положение о ВА и положение об ЭК ГБУ РД «Центральная городская больница» ГО «город Дагестанские Огни».	1-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.
5.2.2.	Подготовка и описание документов постоянного срока хранения МКУ «Финансовое управление» ГО «город Дагестанские Огни» на утверждение ЭПК Министерства юстиции РД с последующей передачей документов на постоянное хранение в архивный отдел.	1-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.
5.2.3.	Разработка и подготовка на утверждение ЭПК Министерства юстиции РД номенклатуры дел, положение о ВА и положение об ЭК Мирowego судьи судебного участка № 21 г. Дагестанские Огни.	1-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.
5.2.4.	Разработка и подготовка на согласование ЭПК Министерства юстиции РД номенклатуры дел, положение о ВА и положение об ЭК МКУ «Управление культуры» городского округа «город Дагестанские Огни».	2-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.
5.2.5.	Подготовка и описание документов постоянного срока хранения МКУ «Централизованная бухгалтерия» ГО «город Дагестанские Огни» на утверждение ЭПК Министерства юстиции РД с последующей передачей документов на постоянное хранение в архивный отдел.	2-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.

5.2.6.	Разработка и подготовка на утверждение ЭПК Министерства юстиции РД номенклатуры дел, положение о ВА и положение об ЭК МКУ «Управление архитектуры и градостроительства» ГО «город Дагестанские Огни».	2-ое полугодие 2025г.	Гаджикурбанова Р.Г.
5.3. Отдел правовой и кадровой работы			
5.3.1.	Представление интересов администрации городского округа «город Дагестанские Огни» в судах общей юрисдикции, Арбитражных судах и иных органах государственной власти.	в течение года	отдел
5.3.2.	Проведение правовой экспертизы нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов.	в течение года	отдел
5.3.3.	Подготовка проектов нормативных правовых актов и ненормативных правовых актов в рамках своей компетенции, включая изменения действующих и отмена устаревших правовых актов.	в течение года	отдел
5.3.4.	Анализ действующих муниципальных правовых актов на предмет соответствия их действующему законодательству Российской Федерации.	в течение года	отдел
5.3.5.	Осуществление подготовки заключений по правовым вопросам по поручению главы городского округа.	в течение года	отдел
5.3.6.	Организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации служащих администрации.	постоянно	Курбанова О.Ю.
5.3.7.	Организация формирования кадрового резерва.	в течение года	Курбанова О.Ю.
5.3.8.	Ведение реестра муниципальных служащих.	постоянно	Курбанова О.Ю.
5.4. Общий отдел			
5.4.1.	Регистрация и выдача входящей и исходящей корреспонденции главы администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	ежедневно	Ахмедова З.Т
5.4.2.	Регистрация и выдача постановлений администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	ежедневно	Абдуллаева З.Г
5.4.3.	Регистрация и выдача распоряжений администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	ежедневно	Абдуллаева З.Г
5.4.4.	Регистрация и выдача обращений граждан главе администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	ежедневно	Абдуллаева З.Г
5.4.5.	Прием и отправка электронной почты и факсов на официальный адрес администрации «город Дагестанские Огни»	ежедневно	Махмудова С.О.

5.4.6.	Осуществление контроля над прохождением документооборота, согласно инструкции по делопроизводству.	постоянно	Ахмедова З.Т
5.4.7.	Внесение входящей корреспонденции в единой системе электронного документооборота.	постоянно	Ахмедова З.Т
5.4.8.	Осуществление контроля над своевременным рассмотрением обращений граждан.	постоянно	Ахмедова З.Т. Абдуллаева З.Г
5.4.9.	Составление отчета работы общего отдела.	в течение года	Ахмедова З.Т
5.4.10.	Сдача в архив дел на постоянное хранение.	в течение года	Гисинов И.М.
5.4.11.	Отправка исходящей корреспонденции в системе электронного документооборота.	ежедневно	Ахмедова З.Т
5.4.12.	Регистрация карточек по приему граждан.	ежедневно	Курбанова О.Ю.
5.4.13.	Ведение протоколов и контроль за их исполнением.	постоянно	Мирзоева З.М.
5.4.14.	Регистрация Постановлений и Распоряжений Правительства Республики Дагестан, Указов Президента Республики Дагестан, Законов Народного Собрания РД.	ежедневно	Абдуллаева З.Г
5.5. В сфере противодействия коррупции			
5.5.1.	Сбор справок о доходах, расходах и имуществе муниципальных служащих, руководителей за 2024 год. Анализ представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	февраль – апрель	Алимурадов М.Р.
5.5.2.	Обеспечение размещения на официальном веб-сайте администрации ГО сведений о доходах, о расходах, об имуществе муниципальных служащих и членов их семей, директоров муниципальных учреждений города и членов их семей.	апрель-май	Алимурадов М.Р. Сафарбекова С.А.
5.5.3.	Обеспечение информирования граждан путем публикаций в муниципальной газете «Дагестанские Огни» и официальном сайте администрации информационных статей по вопросам антикоррупционного просвещения.	ежеквартально	Алимурадов М.Р.
5.5.4.	Размещение на официальном сайте администрации анализа поступивших обращений граждан и организаций, в т.ч. на предмет выявления коррупционных проявлений с последующим принятием мер по их устранению.	по мере выявления: коррупционных проявлений	Алимурадов М.Р.
5.5.5.	Поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия	по мере поступления информации	Алимурадов М.Р.

	коррупции.	мации	
5.5.6.	Содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения.	по мере поступления информации	Алимурадов М.Р.
5.5.7.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников, проведение индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	постоянно	Алимурадов М.Р.
5.5.8.	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные, обязанности которых входит участие в мероприятиях по профилактике коррупционных правонарушений.	ежегодно	Алимурадов М.Р.
6. В сфере образования			
6.1.	Изучение состояния организации и контроля за осуществлением образовательного процесса учащихся на дому в МБОУ «СОШ№1-8» (выборочно).	январь	МКУ «УО»
6.2.	Мониторинговые исследования уровня обученности учащихся 4-х по русскому языку в МБОУ «СОШ№1-8» (выборочно).	январь	МКУ «УО»
6.3.	Мониторинг по внедрению обновленных ФГОС начального и основного 00 в 1 и 5-х классах;	февраль	МКУ «УО»
6.4.	Состояние преподавания и уровня обученности учащихся 4-х классов по математике в МБОУ «СОШ №1-8» (выборочно); Постановка контроля руководства за учебно - воспитательным процессом в МБОУ «СОШ№1-8», МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ№2» (выборочно);	февраль	МКУ «УО»
6.5.	Диагностические контрольные работы по математике и русскому языку в 11-х классах МБОУ «СОШ№1-8»(выборочно); Состояние преподавания физической культуры и ОБЖ МБОУ «СОШ№1-8» (выборочно).	март	МКУ «УО»
6.6.	Уровень обученности претендентов на медаль «За особые успехи в учении» в 11-х классах по русскому языку и математике.	март	МКУ «УО»
6.7.	Мониторинговые исследования уровня обученности учащихся 4-х классов по русскому языку в МБОУ «СОШ№1-8»	апрель	МКУ «УО»

	(выборочно).		
6.8.	Проведение анкетирования «Готовность к ОГЭ и ЕГЭ» с целью изучения психологической готовности к ГИА -2025г. выпускников МБОУ «СОШ №1-8»	май	МКУ «УО»
6.9.	Комплектование классов и деление на группы	сентябрь	МКУ «УО»
6.10.	Диагностические контрольные работы по русскому языку и математике в 11-х классах МБОУ «СОШ №1-8» (выборочно).	октябрь	МКУ «УО»
6.11.	Уровень обученности учащихся претендентов на медаль «За особые успехи в учении» по русскому языку и математике; Номенклатура дел, подбор, расстановка кадров в МБОУ «СОШ №1-8», МБУ ДО «ДДТ», МБУ ДО «ДЮСШ №2» (выборочно) Уровень обученности учащихся по предмету - физика в 9, 11-х классах в МБОУ «СОШ №1-8» (выборочно).	ноябрь	МКУ «УО»
6.12.	Уровень обученности учащихся 9-х классов по русскому языку и математике (выборочно); Организация внутришкольного контроля за внеурочной деятельностью МБОУ «СОШ № 1 -8» (выборочно)	декабрь	МКУ «УО»
7. В сфере земельных и имущественных отношений			
7.1.	Подготовка и принятие <u>проектов постановлений</u> администрации городского округа «город Дагестанские Огни» "О внесении изменений в отдельные постановления администрации" (в части внесения изменений в типовые формы договоров).	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.2.	Государственная регистрация <u>права собственности</u> городского округа «город Дагестанские Огни»	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.3.	Претензионно-исковая работа по <u>взысканию задолженности</u> по <u>арендной плате</u> за пользование зданиями, строениями, сооружениями, <u>земельными участками</u>	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.4.	Защита имущественных и земельных интересов в судах	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.5.	Мониторинг нормативных <u>правовых актов</u> и законопроектов в сфере земельных и <u>имущественных правоотношений</u> , размещения муниципального заказа.	еженедельно	МКУ «УИиЗО»
7.6.	Организационно-контрольные и управленческие мероприятия по обеспечению поступлений в доходную часть бюджета средств от аренды муниципального имущества городского округа «город Даге-	В течение года	МКУ «УИиЗО»

	станские Огни» и земельных участков, обеспечение выполнения бюджетного задания в части учета <u>денежных средств от продаж земельных участков</u>		
7.7.	Заключение <u>договоров аренды</u> муниципального имущества района, дополнительных соглашений, предусматривающих изменение условий договора	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.8.	Проведение работы по закреплению и перераспределению муниципального имущества района за муниципальными учреждениями и предприятиями	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.9.	Проведение проверок по контролю за использованием объектов аренды муниципального имущества района в соответствии с утвержденным планом проверок.	Комиссия, утвержденная постановлением администрации городского округа «город Дагестанские Огни», в соответствии с планом	МКУ «УИиЗО»
7.10.	Подготовка перечня объектов недвижимого имущества и необходимой документации для проведения торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.11.	Формирование перечня объектов недвижимого имущества, подлежащих оценке для заключения договоров аренды	до 01 декабря 2025г.	МКУ «УИиЗО»
7.12.	Актуализация данных реестра муниципального имущества по состоянию на 01.01.2024 г. (пообъектный состав)	до 1 марта 2025 года	МКУ «УИиЗО»
7.13.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества по запросам юридических и физических лиц	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.14.	Реализация Федерального закона -ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.15.	Организация мероприятий по списанию основных средств, находящихся на балансе у муниципальных учреждений	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.16.	Подготовка извещения, документации о проведении торгов по продаже земельных участков или права на заключение <u>договоров аренды земельных участков, приватизация муниципального имущества</u>	В течение года	МКУ «УИиЗО»

7.17.	Проведение работы по выявлению правообладателей ранее учтенного объекта недвижимости в соответствии с ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2020 г. № 518-ФЗ	Постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.18.	Подготовка договоров купли-продажи (договоров аренды) земельных участков.	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.19.	Постановка на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий отдельных категорий граждан	постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.20.	Постановка на учёт участников СВО и членов семей погибших участников СВО для предоставления в собственность бесплатно земельного участка	постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.21.	Постановка на учёт детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, нуждающихся в обеспечении жильём	постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.22.	Обеспечение жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.23.	Рассмотрение письменных и устных обращений граждан и юридических лиц	постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.24.	Информационное обеспечение деятельности МКУ «УИ и ЗО» городского округа «город Дагестанские Огни»	постоянно	МКУ «УИиЗО»
7.25.	Предоставление ожидаемой оценки поступлений доходов за текущий год, прогноз поступлений доходов городского округа «город Дагестанские Огни» бюджета очередной финансовый год и плановый период в разрезе городского округа «город Дагестанские Огни».	до 01.10.2025 года	МКУ «УИиЗО»
7.26.	Составление отчетов и анализ поступлений в доходную часть бюджета по КБК, администрируемым отделом по управлению имуществом и землеустройству администрации	ежемесячно	МКУ «УИиЗО»
7.27.	Рассылка счетов-фактур, расчетов, перерасчетов по арендной плате арендаторам	В течение года	МКУ «УИиЗО»
7.28.	Подготовка постановлений администрации городского округа «город Дагестанские Огни» о передаче земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам.	В течение года	МКУ «УИиЗО»
8. В сфере архитектуры и градостроительства			
8.1.	Инвентаризация объектов капитального строительства городского округа «город Дагестанские Огни»:	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.2.		в течение	МКУ «УАиГ»

	Объектов капитального строительства, используемых под коммерцию, индивидуальное жилищное строительство, на предмет ввода данных объектов в эксплуатацию.	года	
8.3.	Подготовка аншлагов на все улицы и нумераций на все объекты капитального строительства по городу.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.4.	Проведение работ по согласованию и утверждению плана-графика по внесению информации по территориальным зонам (корректировка территориальных зон).	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.5.	Внесение информации в ГИСОГД РД (Государственная информационная система градостроительной деятельности Республики Дагестан).	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.6.	Обеспечить наполнение ГИСОГД РД необходимыми сведениями по имеющимся в муниципальном образовании документами территориального планирования.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.7.	Обеспечить наполнение ГИСОГД РД градостроительной документацией с 2020 года.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.8.	Согласование и подготовка проектов планировки территории (ППТ) и проектов межевания территории (ПМТ).	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.9.	Проводить анализ заключенных муниципальных договоров (контрактов) на подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования на предмет их исполнения.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.10.	Обеспечить публикацию всех реестров в сфере градостроительной деятельности и отчетов о деятельности МКУ «Управление архитектуры и градостроительства» городского округа «город Дагестанские Огни» на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.11.	Разработать и утвердить единые стандарты заполнения реестров в сфере градостроительной деятельности, обеспечи-	в течение года	МКУ «УАиГ»

	вающих полноту и достоверность сведений о выданных разрешениях и лицах, обратившихся за их получением.		
8.12.	Совместно с Министерством цифрового развития Республики Дагестан и Министерством строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Дагестан принять участие в проведении в 2025 году межрегионального форума по реализации мероприятий государственной программы РФ «Национальная система пространственных данных».	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.13.	Ввод планового показателя жилой площади.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.14.	Плановый показатель «объем жилищного строительства» на 2024 год 3000 кв. м. это показатель, который находится на контроле как на федеральном уровне у заместителя Председателя Правительства РФ Хуснулина М.Ш., так и на региональном уровне на контроле у Главы Республики Дагестан Меликова С.А., поскольку данный показатель является индикатором выполнения Федерального проекта «Жилье», Национального проекта «Жилье и городская среда», так и оценки эффективности деятельности высшего должностного лица субъекта РФ.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.15.	Работа в компоненте «ПОС. Госпублики».	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.16.	Оформление и ведение сообществ «ВКонтакте», «Одноклассники», а также Telegram-канал МКУ «Управление архитектуры и градостроительства» городского округа «город Дагестанские Огни»	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.17.	Регистрация МКУ «Управление архитектуры и градостроительства» городского округа «город Дагестанские Огни» в ЕСИА в ФГИС ЕЦП НСПД.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.18.	Информирование населения о возможности применения с 1 марта 2025г. нового механизма расчетов с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими строительство жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.19.	Разместить информационные материалы	в течение	МКУ «УАиГ»

	на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни», а также аккаунтах в социальных сетях.	года	
8.21.	Предоставление информации по вводу в эксплуатацию многоквартирных, индивидуальных домов, коммерческих объектов и т.д. в ТО ФСГС по РД (Дагестанстат) и в Минстрой РД.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.22.	Работа по введению в гражданский оборот 2-х МКД, включенных в реестр домов 410 домов построенных на территории городского округа «город Дагестанские Огни» с нарушением требований законодательства градостроительной деятельности.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.23.	Проведение проверки безопасности проживания граждан в самовольно возведенных МКД.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.24.	Разработка алгоритма по завершению строительства МКД за счет средств застройщика.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.25.	Присвоение, аннулирование адреса объектам недвижимости.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.26.	Согласование переустройства и перепланировки жилого помещения.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.27.	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.28.	Подготовка и выдача разрешений на строительство. Подготовка и внесение изменений в разрешение на строительство. Подготовка и выдача разрешений на реконструкцию объектов капитального строительства.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.29.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.	в течение года	МКУ «УАиГ»

8.30.	Выдача актов освидетельствования.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.31.	Внесение информации в ГАР ФИАС (Государственную информационную адресную систему).	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.32.	Внесение информации в Федеральную государственную систему территориального планирования (ФГИС ТП).	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.33.	Внесение информации в программу Единую информационную систему жилищного строительства «Дом РФ».	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.34.	Взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.35.	Внесение информации в ГИСОГД РД (Государственная информационная система градостроительной деятельности Республики Дагестан). Обеспечить наполнение ГИСОГД РД градостроительной документацией.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.36.	Внесение данных в модуль «Самовольное строительство» информационной системы автоматизации строительного надзора.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.37.	Разработка проектов формирования комфортной городской среды.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.38.	Разработка проектов комплексного развития территории.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.39.	Взаимодействие с правоохранительными органами, УСЗН и Социальным фондом России по городу Дагестанские Огни.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.40.	Претензионная работа по неисполненным уведомлениям (предписаниям) по нарушениям градостроительного законодательства.	в течение года	МКУ «УАиГ»
8.41.	Представлять в Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан информацию об исковых заявлениях о фак-	в течение года	МКУ «УАиГ»

	тах незаконного строительства, направленных в судебные органы, в течении трех рабочих дней после их подачи. При наличии решений судов о незаконности строительства сооружений незамедлительно организовать работу по их сносу.		
8.42.	Информирование населения о возможности применения с 1 марта 2025г. нового механизма расчетов с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими строительство жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу. Разместить информационные материалы на официальном сайте администрации городского округа «город Дагестанские Огни», а также аккаунтах в социальных сетях. Проводить разъяснительную работу с застройщиками по вопросу перехода на механизм проектного финансирования с использованием для расчетов по договорам долевого участия с гражданами-участниками строительства эскроу-счетов в соответствии со ст.15.4 Федерального закона от 30.12.2004г. №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».	в течение года	МКУ «УАиГ»
9. В сфере финансовой политики			
9.1	Закрытие финансового 2024 года по доходам (заключительные обороты)	До 15 января	Ашурбекова А.М.
9.2.	Подготовка и утверждение прогноза кассовых выплат из городского бюджета на 2025 год, внесение изменений в кассовый план 2024 года	До 15 января	Абдуллаев Ф.Г.
9.3.	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Республики Дагестан отчетов за 4 квартал 2024 года по исполнению бюджета за 2024 год	до 15 января	Ашурбекова А.М.
9.4.	Подготовка отчета об итогах работы МКУ «Финансовое управление» за 2024 год	До 24 января	Абдуллаев Ф.Г.
9.5.	Подготовка проекта распоряжения администрации городского округа «город Дагестанские Огни» «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись на 2025 год»	до 31 января	Абдуллаев Ф.Г.
9.6.	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Республики Дагестан годового отчета «Мониторинг местного	до 20 января	Абдуллаев Ф.Г.

	бюджета» по городскому округу «город Дагестанские Огни» за 2024 год		
9.7.	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Республики Дагестан годовой бюджетной отчетности по исполнению консолидированного бюджета и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и казенных учреждений за 2024 год	до 02 марта	Абдуллаев Ф.Г. Ашурбекова А.М.
9.8.	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Республики Дагестан годовых отчетов по штатам, по численности и содержанию муниципальных служащих городского округа «город Дагестанские Огни» 2024 год	март	Абдуллаев Ф.Г.
9.9.	Подготовка и предоставление в Министерство финансов Республики Дагестан годового отчета «О расходах и численности работников местного самоуправления 14-МО» за 2024 год	март	Абдуллаев Ф.Г.
9.10.	Внесение изменений в городской бюджет «город Дагестанские Огни» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	ежеквартально	Абдуллаев Ф.Г.
9.11.	Подготовка отчета об исполнении городского бюджета за 2024 год для утверждения Собранием депутатов	до 29 марта	Абдуллаев Ф.Г. Ашурбекова А.М.
9.12.	Проведение анализа поступления доходов в городской бюджет города Дагестанские Огни за 1 квартал 2025 года	апрель	Ашурбекова А.М.
9.13.	Подготовка и сдача документов на хранение в архив	апрель	Исаева М.А.
9.14.	Проведение мероприятий по составлению проектов городского бюджета на 2026 год и плановый период 2027,2028гг.внесение их на рассмотрение	май - ноябрь	Мурадов Ф.М.
9.15.	Проведение анализа доходов и расходов городского бюджета.	июль-сентябрь	Абдуллаев Ф.Г.
9.16.	Подведение предварительных итогов исполнения городского бюджета за 2025 год	октябрь	Ашурбекова А.М.
9.17.	Подготовка финансовых вопросов к отчетам главы администрации городского округа «город Дагестанские Огни» на сессиях Собрания депутатов города.	Согласно плану работы Собрания депутатов	Мурадов Ф.М.
9.18.	Подготовка вопросов к отчетам финансового управления на аппаратных совещаниях при Главе администрации города	Согласно плану проведения аппаратных совещаний	Мурадов Ф.М.
9.19.	Составление сводной бюджетной росписи городского бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов	в течении 10 к.д. после утверждения	Абдуллаев Ф.Г.

		бюджета	
9.20.	Подготовка и перевод программного комплекса «СМАРТ-Бюджет» на новый финансовый год	декабрь	Байрамов Р.Б.
9.21.	Внесение изменений в кассовые планы на 2025 год	по мере внесенных изменений в бюджетную роспись	Абдуллаев Ф.Г.
9.22.	Проведение мониторинга поступлений налогов, других обязательных платежей в городской бюджет	Постоянно	Байрамов Р.Б.
9.23.	Санкционирование расходов бюджетополучателей	Постоянно	Мурадов Ф.М.
9.24.	Текущий контроль принятых обязательств бюджетополучателями средств городского бюджета	Постоянно	Мурадов Ф.М.
9.25.	Проведение мероприятий по снижению «невыясненных платежей» городского бюджета	Постоянно	Ашурбекова А.М.
9.26.	Подготовка и предоставление отчетов о кассовом исполнении консолидированного бюджета города в Министерство финансов Республики Дагестан	Ежемесячно	Ашурбекова А.М.
9.27.	Подготовка и предоставление бухгалтерской и статистической отчетности по утвержденным формам отчетов	Ежеквартально	Ашурбекова А.М.
9.28.	Проведение проверок по внутреннему финансовому контролю, проверок по 44-ФЗ	По плану проведения проверок	Абдуллаев Ф.Г. Ашурбекова А.М.
9.29.	Проведения контроля в ЕИС в сфере закупок	Постоянно	Абдуллаев Ф.Г.
9.30.	Подготовка отчетов о контрольной деятельности	В полугодие	Ашурбекова А.М.
9.31.	Подготовка и предоставление бюджетной и бухгалтерской отчетности о кассовом исполнении консолидированного бюджета города в Министерство финансов Республики Дагестан	Ежемесячно	Ашурбекова А.М.
9.32.	Мониторинг кредиторской и дебиторской задолженности бюджетополучателей	Ежемесячно	Абдуллаев Ф.Г.
9.33.	Подготовка и проведение заседаний бюджетной комиссии	По плану бюджетной комиссии	Мурадов Ф.М.
9.34.	Подготовка и проведение заседаний межведомственной комиссии по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и содействию в осуществлении контроля за полнотой уплаты налогов (сборов) в бюджет городского округа «город Дагестанские Огни»	По плану	Мурадов Ф.М.
9.35.	Подготовка проектов нормативных правовых актов администрации и проектов	Постоянно	Мурадов Ф.М.

	решений Собрания депутатов		
10. В сфере ЖКХ, капитального строительства, инвестиционной и проектной деятельности			
10.1	Формирование и согласование плана мероприятий по объектам капитального строительства	в течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.2	Капитальный ремонт автомобильных работ общего пользования местного значения. Ямочный ремонт асфальтированной части улиц. Гравирование улиц по мере поступления заявок. Исправление профиля дорог (грейдование) по мере поступления заявок.	в течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.3	Подготовка и заявки для участия в региональных и федеральных программах	В течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.4	Подача заявки для участия в конкурсном отборе проектов инициатив муниципальных образований РД.	После объявления приема заявок	МБУ «ДЕЗЗ»
10.5.	Реконструкция систем водоотведения.	в течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.6.	Планировании, организации, осуществлении закупок, заключении, исполнении, изменении и расторжении контрактов.	по мере необходимости	МБУ «ДЕЗЗ»
10.7.	Анализ проведение контрактации Администрации и подведомственными учреждениями	В течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.8.	Ведение региональной системы РСУД	В течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.9.	Годовые, квартальные отчеты об исполнении мероприятий федеральных, республиканских, муниципальных целевых программ	В течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.10.	Контроль за ходом выполнения и приемка выполненных подрядных работ	в течение года	МБУ «ДЕЗЗ»
10.11.	Обработка поручений главы городского округа «город Дагестанские Огни» и курирующего заместителя главы администрации городского округа «город Дагестанские Огни»	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.12.	Координация и контроль деятельности управляющих и обслуживающих жилищный фонд организаций, товариществ собственников жилья, организаций жилищно-коммунального комплекса.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.13.	Оказание консультационно-методической помощи собственникам помещений, ТСЖ, ЖСК, иным специализированным кооперативам и управляющим организациям по вопросам ведения финансово-хозяйственной деятельности, заключения договоров с поставщиками, внедрения новых технологий в жилищно-	В течении года	МБУ «УЖКХ»

	коммунальном хозяйстве.		
10.14.	Осуществление муниципального жилищного контроля.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.15.	Предоставление гражданам по их запросам информации о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органа местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территориях муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, и иную, предусмотренную законом, информацию.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.16.	Осуществление координации деятельности по внесению сведений в государственную информационную систему Государственной жилищной инспекции (ГИС ЖКХ)	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.17.	Осуществление мониторинга жилищного фонда на территории городского округа «город Дагестанские Огни» по выбору способа управления многоквартирными домами.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.18.	Ведение реестра организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на территории городского округа «город Дагестанские Огни» и реестр организаций, осуществляющих предоставление жилищно-коммунальных услуг на территории городского округа «город Дагестанские Огни».	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.19.	По поручению главы городского округа «город Дагестанские Огни» подготовка отчетов, информации и справок по вопросам, относящимся к компетенции МБУ «УЖКХ» в органы государственной власти и органы статистики.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.20.	Организация проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации, если в течение года до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим многоквартирным домом не было реализовано.	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.21.	Предоставление своевременных ответов на обращения граждан	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.22.	Организация работы межведомственных комиссий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подде-	В течении года	МБУ «УЖКХ»

	жащим сносу или реконструкции, по рассмотрению вопросов о переустройстве и (или) перепланировке жилых помещений.		
10.23.	Выдача копий финансово-лицевого счёта, выписки из домовой книги, справок и иных документов ЖКХ	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.24.	Ведение единого учёта помещений жилого, нежилого и специализированного жилищного фонда	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.25.	Учёт муниципального жилищного фонда	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.26.	Разработка, утверждение и контроль над осуществлением плана мероприятий по подготовке к ОЗП	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.27.	Мониторинг обеспечения топливом муниципальных бюджетных учреждений города и предприятий ЖКХ. Отчет в Минэнерго до 30 числа месяца (2-ЖКХ зима)	В течении года	МБУ «УЖКХ»
10.28.	Формирование плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2023 год.	до 31.01	МБУ «УЖКХ»
10.29.	Разработка и внесение в установленном порядке проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию МБУ «УЖКХ».	В течении года	МБУ «УЖКХ»
11. Культурно-массовые и спортивные мероприятия			
11.1.	Оформление стенда «Маршалы Победы», в рамках празднования 80-летия Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.2.	Рождественская сказка «Снежная королева»	7 января	МКУ «Управление культуры»
11.3.	Праздничное мероприятие: «Старый Новый год – счастье в каждый дом несет», посвященное Старому Новому году	13 января	МКУ «Управление культуры»
11.4.	Акция ко Дню образования ДАССР	20 января	МКУ «Управление культуры»
11.5.	Тематический вечер: «Многонациональный Дагестан», посвященный образованию ДАССР	20 января	МКУ «Управление культуры»
11.6.	Акция памяти: «Блокадный хлеб», посвященная 81-й годовщине со Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады и приуроченная 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	январь	МКУ «Управление культуры»
11.7.	Литературно-тематический вечер: «Непокоренный Ленинград», посвященный 81-й годовщине со Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	январь	МКУ «Управление культуры»

11.8.	Мероприятие: «Подумай о своем будущем» с волонтерами культуры в рамках Года мира и единства в борьбе с нацизмом	февраль	МКУ «Управление культуры»
11.9.	Акция «Вместе против наркотиков»	февраль	МКУ «Управление культуры»
11.10.	Час познаний «Битва за Сталинград» ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	1 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.11.	Опрос «Битва за Сталинград» ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве и и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом у жителей города	2 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.12.	Праздничное мероприятие посвященное: «Дню влюбленных»	февраль	МКУ «Управление культуры»
11.13.	Громкие чтения – ко дню памяти великого русского поэта, писателя и драматурга Александра Сергеевича Пушкина	10 февраля	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС»
11.14.	Акция «День памяти воинов-интернационалистов»	15 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.15.	Концерт, посвященный выводу войск из Афганистана: «Мы будем верою и правдою служить России» и приуроченный Дню памяти воинов – интернационалистов	15 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.16.	Мероприятие, посвященное празднованию «Широкой Масленицы»	февраль - март	МКУ «Управление культуры»
11.17.	Круглый стол ко Дню родных языков	21 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.18.	Праздничный концерт: «На страже Родины», посвященный Дню защитника Отечества и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	23 февраля	МКУ «Управление культуры» МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2» ГБУДО РД "РДЦШ" Им. Курбанова К.А. МКУ «ЦБС»
11.19.	Мероприятие антитеррористической направленности «Мы против террора» приуроченное 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	25 февраля	МКУ «Управление культуры»
11.20.	Акция «Мы выбираем жизнь» к Международному дню в борьбе с наркоманией с участием волонтеров культуры	1 марта	МКУ «Управление культуры»
11.21.	Акция «С любовью к маме» к Междуна-	8 марта	МКУ

	родному женскому дню – 8 марта		«Управление культуры»
11.22.	Праздничный концерт: «Прекрасен облик женщины Вселенной», посвященный Международному женскому дню – 8 марта	8 марта	МКУ «Управление культуры» МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2» ГБУДО РД "РДЦШ» Им. Курбанова К.А. МКУ «ЦБС»
11.23.	Акция: «Мы за мир, мы против терроризма!» с участием волонтеров культуры приуроченная 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	10 марта	МКУ «Управление культуры»
11.24.	Мероприятие ко Дню Воссоединения Крыма с Россией	18 марта	МКУ «Управление культуры» МБУ ДШИ №1
11.25.	Праздничное мероприятие, посвященное празднику Весны «Новруз Байрам», «Эбельцан», «Яран Сувар»	21 марта	МКУ «Управление культуры» МБУ ДШИ №2
11.26.	Торжественное мероприятие: «Для нас профессий нету краше!», посвященное Дню работников культуры	25 марта	МКУ «Управление культуры» ГБУДО РД "РДЦШ» им. Курбанова К.А. МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2 МКУ «ЦБС»
11.27.	Мероприятие: «Волшебный мир кулис» ко Дню театра	27 марта	МКУ «Управление культуры»
11.28.	Патриотическая беседа «За мир без нацизма» в рамках Года мира и единства в борьбе с нацизмом	апрель	МКУ «Управление культуры»
11.29.	Цикл просмотров фильмов о войне, приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	апрель-май	МКУ «Управление культуры»
11.30.	Всероссийский субботник «День заботы о памятниках», приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	апрель	МКУ «Управление культуры»
11.31.	Мероприятие ко дню Космонавтики	апрель	МКУ «Управление культуры»
11.32.	Федеральная Акция «Библионочь»	апрель	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС»
11.33.	Мероприятие: «Мы против наркотиков. Мы за здоровый образ жизни»	апрель	МКУ «Управление культуры»
11.34.	Праздничное мероприятие, посвященное ко Дню местного самоуправления	21 апреля	МКУ «Управление культуры»
11.35.	Всемирная акция День Земли	22 апреля	МКУ «Управление культуры»
11.36.	Виртуальная экскурсия по памятным местам «Города – герои» (показ видео), посвященная 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	25 апреля	МКУ «Управление культуры»
11.37.	Мастер класс для детей и гостей, посвя-	29 апреля	МКУ «Управление культуры»

	ценный Всемирному Дню танца: «В вихре танца»		МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2»
11.38.	Праздничный концерт, посвященный празднику «МИР! ВЕСНА! ТРУД!»	1 май	МКУ «Управление культуры» МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2» ГБУДО РД «РДЦШ» им. Курбанова К.А." МКУ «ЦБС»
11.39.	Автопробег «ПОБЕДА», посвященный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	май	МКУ «Управление культуры»
11.40.	Торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы – 9 мая и приуроченное 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	3-9 мая	МКУ «Управление культуры»
11.41.	Тематические классные часы, посвященные 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	3-9 мая	МКУ «Управление культуры» МКУ «Управление образование»
11.42.	Акция с волонтерами культуры «Гергиевская ленточка», посвященная 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	Апрель - май	МКУ «Управление культуры»
11.43.	Конкурс рисунков среди воспитанников детских школ искусств (художественное отделение) «Великая Победа – память и слава на все времена», посвященный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	3-9 мая	МКУ «Управление культуры» МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2»
11.44.	Проведение муниципального Парада «Наследники Победы», посвященного 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	9 мая	МКУ «Управление культуры» МКУ «УСТДМ»
11.45.	Организация и проведение Всероссийской акции «Бессмертный полк», посвященной 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	9 мая	МКУ «Управление культуры» МКУ «УСТДМ»
11.46.	Праздничный концерт «Поклонимся великим тем годам», посвященный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	9 мая	МКУ «Управление культуры» МБУ ДО «ДШИ №1» МБУ ДО «ДШИ №2» ГБУДО РД «РДЦШ» им. Курбанова К.А." МКУ «ЦБС»
11.47.	Праздничное мероприятие «Моя семья – моя крепость», посвященное Международному дню семьи	15 мая	МКУ «Управление культуры»

11.48.	Мероприятие, посвященное Дню Славянской письменности и культуры	24 мая	МКУ «Управление культуры»
11.49.	Торжественное мероприятие, посвященное Общероссийскому Дню библиотек	27 мая	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС»
11.50.	Конкурс рисунков, посвященный Дню защиты детей «Детство это мы»	28 мая – 1 июня	МКУ «Управление культуры»
11.51.	Акция с волонтерами культуры, посвященная Дню защиты детей «Помоги детям из социально-незащищенных семей»	1 июня	МКУ «Управление культуры»
11.52.	Праздничный концерт с игровой программой и участием аниматоров «Мир детства самый лучший мир» (посвященный Дню защиты детей)	1 июня	МКУ «Управление культуры»
11.53.	Акция «Лента Триколор»	12 июня	МКУ «Управление культуры»
11.54.	Праздничный концерт, посвященный Дню России	12 июня	МКУ «Управление культуры»
11.55.	Час информации: «Молодежь против террора», посвященный Году мира и единства в борьбе с нацизмом	июнь	МКУ «Управление культуры» МКУ «УСТДМ»
11.56.	Информационный час: «Наркотики – это шаг в никуда»	июнь	МКУ «Управление культуры» МКУ «УСТДМ»
11.57.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню медицинского работника	15 июня	МКУ «Управление культуры»
11.58.	Тематическая викторина «Великая Отечественная война», посвященная 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	20 июня	МКУ «Управление культуры» МКУ «УСТДМ»
11.59.	Акция «Свеча памяти» в рамках празднования 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	22 июня	МКУ «Управление культуры»
11.60.	Мероприятие ко Дню памяти и скорби в рамках празднования 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	22 июня	МКУ «Управление культуры»
11.61.	Праздничный концерт, посвященный Дню молодежи	24 июня	МКУ «Управление культуры»
11.62.	Праздничное мероприятие: «Семья главней всего», посвященное Дню семьи, любви и верности	8 июля	МКУ «Управление культуры»
11.63.	Беседа антитеррористической направленности: «Миру мир», к Году мира и единства в борьбе с нацизмом	июль	МКУ «Управление культуры» Отдел Просвещения г. Дагестанские Огни
11.64.	Исторический час «Маршалы победы», посвященный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	июль	МКУ «Управление культуры»

11.65.	Праздничный концерт: «Дагестан – Родина моя», посвященный Дню Конституции РД	26 июля	МКУ «Управление культуры»
11.66.	Цикл просмотров военных фильмов, посвященный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	август	МКУ «Управление культуры»
11.67.	Акция «Раздача лент Триколор РФ» ко Дню флага РФ	22 августа	МКУ «Управление культуры»
11.68.	Тематическое мероприятие: «Флаг моего государства», посвященное празднованию дню государственного флага РФ	22 августа	МКУ «Управление культуры»
11.69.	Мероприятие «Дружба, скрепленная кровью», посвященное разгрому международных террористов вторгшихся в 1999году в Дагестан в рамках Года памяти и созидания	август - сентябрь	МКУ «Управление культуры»
11.70.	Акция ко Дню знаний	1 сентября	МКУ «Управление культуры»
11.71.	Мероприятие, посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом и приуроченное трагическим событиям в Беслане	3 сентября	МКУ «Управление культуры»
11.72.	Праздничный концерт: «Дружбой крепка – Родина моя», посвященный Дню единства народов Дагестана и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	15 сентября	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС» МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2 ГБУДО РД «РДЦШ» им. Курбанова К.А."
11.73.	Акция ко Дню единства народов Дагестана	15 сентября	МКУ «Управление культуры»
11.74.	Акция ко Дню музыки	1 октября	МКУ «Управление культуры» МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2
11.75.	Праздничное мероприятие: «И года нам нипочем, ведь мы молоды душой!», посвященное Международному дню пожилых людей	1 октября	МКУ «Управление культуры»
11.76.	Музыкально – тематический вечер: «Не смейте забывать учителей» ко Дню учителя	5 октября	МКУ «Управление культуры» МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2
11.77.	Мероприятие: «Седой Кавказ героев помнит», посвященное освобождению Кубани от немецко-фашистских захватчиков и завершению битвы за Кавказ 9 октября 1943г.	9 октября	МКУ «Управление культуры»
11.78.	Мероприятие: «Мой папа лучше всех» ко Дню отца	15 октября	МКУ «Управление культуры»

11.79.	Круглый стол: «Жемчужина народной поэзии», посвященный Дню дагестанской культуры и языков	21 октября	МКУ «Управление культуры»
11.80.	Литературно-патриотический праздник: «Праздник белых журавлей», посвященный памяти павших на полях сражений во всех войнах и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	22 октября	МКУ «Управление культуры»
11.81.	Мероприятие: «Искусство объединяет» в рамках всероссийской акции «Ночь искусств-2025»	3-4 ноября	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС» Музей им. Тахо – Годи
11.82.	Праздничный концерт: «Одна страна на всех», посвященный Дню народного единства и приуроченный 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	4 ноября	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС» МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2 ГБУДО РД «РДЦШ» им. Курбанова К.А."
11.83.	Музыкальный вечер, посвященный Дню полиции	10 ноября	МКУ «Управление культуры»
11.84.	Музыкальный вечер «Для милых мам» ко Дню матери	24 ноября	МКУ «Управление культуры»
11.85.	Мероприятие: «Вместе мы согреем мир в лучах добра», посвященное Международному дню инвалидов	3 декабря	МКУ «Управление культуры»
11.86.	Мероприятие: «Наши герои», посвященное Дню неизвестного солдата и приуроченное 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	3 декабря	МКУ «Управление культуры»
11.87.	Мероприятие ко Дню Героев Отечества и приуроченное 80-летию Великой Победы и единства в борьбе с нацизмом	9 декабря	МКУ «Управление культуры»
11.88.	Праздничный концерт: «История Конституции России», посвященный Дню Конституции РФ	12 декабря	МКУ «Управление культуры»
11.89.	Праздничные мероприятия, посвященные Новому году	декабрь	МКУ «Управление культуры»
11.90.	Новогодняя сказка: «Под новый год все мечты сбываются»	декабрь	МКУ «Управление культуры»
11.91.	Новогодняя акция: Слет Деда Мороза и Снегурочки	декабрь	МКУ «Управление культуры»
11.92.	Акция с волонтерами культуры «Поздравительные открытки»	декабрь	МКУ «Управление культуры»
11.93.	Праздничный концерт: «Наш Новый год», посвященный Новому 2025 году	31 декабря	МКУ «Управление культуры» МКУ «ЦБС» МБУ ДШИ №1 МБУ ДШИ №2 ГБУДО РД «РДЦШ» им. Кур-

			банова К.А."
11.94.	Проведение всероссийских акций и мероприятий	Соц. сети	МКУ «Управление культуры»
11.96.	Популяризация рабочих специальностей среди молодежи города	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.97.	Организация работы волонтерских отрядов	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.98.	Акция «Я гражданин России», торжественное вручение паспортов	К знаменательным датам	МКУ «Управление культуры» Администрация ГО «город Дагестанские Огни» Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи "Движение Первых"
11.99.	Проведение экологических акций	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.100.	Мероприятия по изучению проблем наркомании среди молодежи и ее профилактики	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.101.	Игры и конкурсы с участием молодежи города	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.102.	Мероприятия по патриотическому воспитанию молодежи	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.103.	Мероприятия по антитеррористической направленности среди молодежи	В течение года	МКУ «Управление культуры»
11.104.	Литературно-тематические вечера	В течение года	МКУ «Управление культуры»
12. Работа с населением и общественными организациями			
12.1.	Организация и проведение приёма граждан главой городского округа, заместителями главы администрации и должностными лицами администрации городского округа. Работа с обращениями граждан.	ежедневно	Аппарат администрации
12.2.	Подготовка документов и организация проведения мероприятий, связанных с присвоением почётного звания «Почётный гражданин городского округа городского округа «город Дагестанские Огни».	в течение года	Аппарат администрации, кадровая служба
12.3.	Подготовка документов, связанных с получением государственных наград, поощрений, Почетных грамот, Благодарственных писем главы городского округа «город Дагестанские Огни».	в течение года	Аппарат администрации, кадровая служба
12.4.	Работа с жалобами и обращениями граждан, подготовка ответов.	в течение года	Управления и отделы администрации
12.5.	Проведение публичных слушаний в течение года		Администрация
12.6.	Работа со СМИ:		

12.6.1.	Информационное обеспечение деятельности главы администрации города и основных направлений деятельности администрации городского округа «город Дагестанские Огни».	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.2.	Информационное сопровождение социальных, экономических, культурных и общественно-значимых событий жизни города.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.3.	Обеспечение публикации нормативно-правовых актов, иной официальной информации администрации города.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.4.	Подготовка ответов пресс-службы на критические публикации в печатных СМИ.	по мере выхода публикации	МКУ «Информационный центр»
12.6.5.	Ежедневное обновление новостного блока официального сайта администрации города.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.6.	Ежедневный мониторинг печатных и электронных СМИ.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.7.	Обеспечение обратной связи с населением на официальном сайте администрации. Организация контроля и мониторинга обращений граждан в органы через официальный сайт администрации города.	по мере необходимости	МКУ «Информационный центр»
12.6.8.	Информирование граждан о проводимых публичных слушаниях, собраниях, конференциях, опросах граждан и т. п.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.9.	Организация и осуществление фото- и видеосъемки мероприятий, проводимых в городе, с последующим распространением материалов в СМИ.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.10.	Регулярное информирование жителей города о мероприятиях гражданской обороны, о мерах предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций в печатных и электронных СМИ	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.11.	Организация и осуществление фото- и видеосъемки во время проведения общегородских мероприятий, посвященных государственным праздникам и памятным датам, в т.ч.: -День вывода советских войск из республики Афганистан; -День защитника Отечества; -мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 Марта; -День космонавтики;	в течение года	МКУ «Информационный центр»

	-День Победы в Великой Отечественной войне; -мероприятия ко Дню пожилых людей; -День народного единства; -праздник мусульман Курбан-Байрам; -декада, посвященная Международному дню инвалидов и т.д.		
12.6.12.	Информирование населения о планируемых и осуществляемых мероприятиях в сфере реализации городской политики, механизм освещения социально значимых для города событий.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.6.13.	Формирование позитивного имиджа города Дагестанские Огни на региональном и федеральном уровнях.	в течение года	МКУ «Информационный центр»
12.7.	Размещение информации и обновление материала на официальном сайте администрации.	Весь период	отделы администрации
12.8.	Работа с религиозными организациями: - посещение организации, осуществление контроля за их деятельностью; - встречи с руководителями религиозных организаций.	2 раза в год, ежемесячно, по запросу, апрель – май	Администрация, отдел по обеспечению деятельности АТК, ГО, ЧС, ПБ и МП
12.9.	Участие в подготовке и проведении выборов на территории ГО.	1 квартал	Руководитель аппарата администрации
13. Организация и проведение мероприятий, посвящённых государственным, профессиональным и календарным праздникам			
	- новогодних и рождественских праздников; - народного гуляния «Масленица»; -23 февраля; -8 Марта; -1 Мая –Дню Весны и Труда; - 80-ой годовщине Победы ВОВ 1941-1945 годов; - Дню защиты детей; - Дню России; -Дню Конституции Дагестана; - Дню Российской молодёжи; - празднованию Ураза-Байрам, - празднованию Курбан-Байрам; - Дню пожилых людей; - Дню единства народов Дагестана; -Дню Конституции РФ.		МКУ «УК» отделы, структурные подразделения администрации